Приложение № 3

к Дополнительному соглашению от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение № 2/28

к Соглашению от 09 февраля 2016 года № 37

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНОГлава Привольного сельского поселения Кавказского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Урицкий« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | СОГЛАСОВАНОИсполняющий обязанности директораГАУ КК «МФЦ КК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гусейнов« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

**«Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной и муниципальной собственности»**,

предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

**I Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:**

* Администрация Привольного сельского поселения Кавказского района.

**IIРазмер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами:**

* Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

**III Правовые основания для предоставления услуги:**

* Конституция Российской Федерации;
* Земельный кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25 октября 2001года № 137-ФЗ;
* Федеральный закон от 23 июня 2014 года №171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2014 года № 1461 «Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности»,
* Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 апреля 2015 года № 309 «Об установлении Порядка определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Краснодарского края, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Краснодарского края»,
* Административный регламент предоставления администрацией Привольного сельского поселения Кавказского района муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной и муниципальной собственности», утвержденный постановлением администрации Привольного сельского поселения Кавказского района от 10 февраля 2016 года № 47.

**IV Категория заявителей, имеющих право на обращение за получением услуги:**

* физические, граждане Российской Федерации или юридические лица

**V Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:**(ко всем копиям документов, гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом)**:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название документа** | **ФЛ** | **ЮЛ** | **Заявитель должен предоставить самостоятельно****(Да/Вправе)** | **Кол-во подлинников** | **Кол-во копий** | **Кол-во нотар-но зав. копий** | **Орган, выдающий документ** |
|  | Заявление о заключении соглашения об установлении сервитута |  |  | Да | 1 | - | - | Образец в МФЦ1 |
|  | Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического лица2 |  | - | Да | - | 1 | - | ФМС |
|  | Документ, подтверждающий личность представителя заявителя (заявителей), являющегося юридическим лицом2 | - |  | Да  | - | 1 | - | ФМС |
|  | Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица |  |  | Да | - | 1 | - | Нотариус, организация |
|  | Схема границ сервитута на кадастровом плане территории (исключение: установление сервитута в отношении всего земельного участка) |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель  |
|  | Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель  |
|  | Согласие в письменной форме федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, в ведении которых находятся государственные или муниципальные унитарные предприятия, государственные или муниципальные учреждения, в случае, если находящийся в государственной или муниципальной собственности земельный участок предоставлен им в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду (в соответствии с п 2 ст.39.24 Земельного кодекса РФ) |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель  |
|  | Уведомление о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут (в соответствии с п.6 ст. 39.26 Земельного кодекса РФ). |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель  |
|  | Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | - |  | Вправе | - | 1 | - | ФНС |
|  | Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |  | - | Вправе | - | 1 | - | ФНС |
|  | Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним |  |  | Вправе | 1 | - | - | Росреестр |
|  | Кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка |  |  | Вправе | 1 | - | - | Кадастровая палата |

1предоставляется Органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ

2предоставляется оригинал для снятия копии, после чего возвращается заявителю

**VI Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:**

* отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;
* отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
* представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)).

**VII Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления государственной услуги;**

* Основания для приостановления не предусмотрены.

**VIII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:**

Администрация принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

* заявление об установлении сервитута направлено в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, которые не вправе заключать соглашение об установлении сервитута;
* планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;
* установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

**IХ Общий срок предоставления услуги:**

Срок предоставления муниципальной услуги составляет30 календарных дней.

**Х Результат предоставления муниципальной услуги:**

* - подписанное соглашение об установлении сервитута,
* уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

**ХI  Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Исполнитель | Вид процедур | Количестворабочихдней |
|  |  |  |  |
|  | Специалист МФЦ | Прием заявления и документов, передача их в Орган | 2 |
|  | Орган | Принятие, регистрация и рассмотрение заявления и документов. Принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги.  | 17 |
|  | Орган | Передача результата муниципальной услуги в МФЦ | 2 |
|  | Специалист МФЦ | Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю | 1 |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе Привольного сельского поселения Кавказского района

Е.А. Урицкому

х.Привольный, ул. Ленина, 62

|  |
| --- |
| **Заявление****о заключении соглашения об установлении сервитута** |
|  |
| (Ф.И.О., полное наименование юридического лица) |
|  |
| (Ф.И.О. лица действующего по доверенности, реквизиты доверенности) |
| **ИНН** |  | **КПП** |  | **ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| действующего на основании: | **паспорт** | **серия** | **№** |
|  |
| Кем выдан, документ удостоверяющий личность |
| **Код подразделения** | **Дата выдачи** |
| **дата рождения** |  |
|  | **Устава** |  |
|  |
|  | **Положения** |  |
|  |
|  | **Указать иной вид документа** |  |
| **зарегистрированного** |
|  |
| (кем и когда зарегистрировано юридическое лицо) |
|  |
| **Адрес проживания заявителя** |
| **Свидетельство о государственной регистрации №** |  |
| **выдано "** |  | **"** |  | **года** |
|  |
| (кем выдано) |
|  |
|  |
| **Адрес местонахождения, указанный в регистрационных документах (полностью)** |
|  |
|  |
| **Фактическое местоположение (полностью)** |
|  |
|  |
| **В лице** |  |  |
|  |
| (должность, представитель, Ф.И.О. полностью) |
|  |
| **дата рождения** |  | **паспорт серии** |  |
| **№** |  | **код подразделения** |  |
|  |
| (иной документ, удостоверяющий личность) |
| **выдан "** |  | **"** |  | **года** |
|  |
| (кем выдан) |
| **адрес проживания\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полностью место фактического проживания) |
|  |
| **действующий на основании:** |  |
|  | **Устава** |
|  |
|  | **Положения** |
|  |
|  | **Протокола об избрании руководителя** |
|  |
|  | **Доверенности от** |  | **N** |  |  |
| **выданной** |  |  |
|  |
| **(когда и кем выдана)** |
|  | **Указать иное** |  |
|  |
| Прошу заключить соглашение об установлении сервитута в отношении |
| земельного участка с кадастровым номером  |  |
| расположенного по адресу: |  |
|  |
|  |
| Прошу установить сервитут: |
|  | - на весь земельный участок. |
|  |
|  | - на часть земельного участка на срок до 3 (трех) лет, без осуществления |
| государственного кадастрового учета и без государственной регистрации ограничения (обременения). |
|  | - на часть земельного участка в соответствии со схемой границ сервитута  |
| на кадастровом плане территории, для последующего государственного кадастрового учета и государственной регистрации сведения о части земельного участка. |
|  | - на часть земельного участка в соответствии с уведомлением или |
| предложением, в отношении которой осуществлён государственный кадастровый учет учетный номер части земельного участка, применительно |
| к которой устанавливается сервитут, (за исключением случая установления сервитута, предусмотренного пунктом 4 ст.39.25 ЗК РФ) |
|  |
| Для целей использования |
|  |
|  |
| (указать цель использования земельного участка) |
|  |
|  |
|  |
| (указать вид права на земельный участок, другую недвижимость и кадастровый номер земельного участка, другой недвижимости) |
| на срок |  |  |
|  |
| **(указать срок установления сервитута)** |
| **Контактный номер телефона** |  |
| Я, |  |
| предупрежден(а) о возможных причинах отказа в заключении соглашения сервитута. Документы, представленные мной и сведения, указанные в заявлении, достоверны. |
|  |
|  |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |  |
| (дата подачи заявления) |
|  |  |  |
| (подпись заявителя) | (полностью Ф.И.О.) |

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

Главе Привольного сельского поселения Кавказского района

Е.А. Урицкому

х.Привольный, ул. Ленина, 62

|  |
| --- |
| **Заявление****о заключении соглашения об установлении сервитута** |
| Иванов Семён Петрович  |
| (Ф.И.О., полное наименование юридического лица) |
|  |
| (Ф.И.О. лица действующего по доверенности, реквизиты доверенности) |
| **ИНН** | **233200000001** | **КПП** |  | **ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| действующего на основании: | **Паспорт** | **Серия 03 00** | **№123321** |
| Кавказским РОВД Краснодарского края |
| Кем выдан, документ удостоверяющий личность |
| **Код подразделения 230-033** | **Дата выдачи 01.06.2003** |
| **дата рождения** | 01.06.1986 |
|  | **Устава** |  |
|  |
|  | **Положения** |  |
|  |
|  | **Указать иной вид документа** |  |
| **Зарегистрированного** |
|  |
| (кем и когда зарегистрировано юридическое лицо) |
| Х.Привольный ул.Ленина, д.64 |
| **Адрес проживания заявителя** |
| **Свидетельство о государственной регистрации №** |  |
| **выдано "** |  | **"** |  | **года** |
|  |
| (кем выдано) |
|  |
|  |
| **Адрес местонахождения, указанный в регистрационных документах (полностью)** |
|  |
|  |
| **Фактическое местоположение (полностью)** |
|  |
|  |
| **В лице** |  |  |
|  |
| (должность, представитель, Ф.И.О. полностью) |
|  |
| **дата рождения** |  | **паспорт серии** |  |
| **№** |  | **код подразделения** |  |
|  |
| (иной документ, удостоверяющий личность) |
| **выдан "** |  | **"** |  | **года** |
|  |
| (кем выдан) |
| **адрес проживания\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полностью место фактического проживания) |
|  |
| **действующий на основании:** |  |
|  | **Устава** |
|  |
|  | **Положения** |
|  |
|  | **Протокола об избрании руководителя** |
|  |
|  | **Доверенности от** |  | **N** |  |  |
| **выданной** |  |  |
|  |
| **(когда и кем выдана)** |
|  | **Указать иное** |  |
|  |
| Прошу заключить соглашение об установлении сервитута в отношении |
| земельного участка с кадастровым номером  |  |
| расположенного по адресу: |  |
|  |
|  |
| Прошу установить сервитут: |
| Х | - на весь земельный участок. |
|  |
|  | - на часть земельного участка на срок до 3 (трех) лет, без осуществления |
| государственного кадастрового учета и без государственной регистрации ограничения (обременения). |
|  | - на часть земельного участка в соответствии со схемой границ сервитута  |
| на кадастровом плане территории, для последующего государственного кадастрового учета и государственной регистрации сведения о части земельного участка. |
|  | - на часть земельного участка в соответствии с уведомлением или |
| предложением, в отношении которой осуществлён государственный кадастровый учет учетный номер части земельного участка, применительно |
| к которой устанавливается сервитут, (за исключением случая установления сервитута, предусмотренного пунктом 4 ст.39.25 ЗК РФ) |
| Для строительства ЛЭП |
| Для целей использования |
|  |
|  |
| (указать цель использования земельного участка) |
|  |
| Земельный участок, кадастровый номер 23:09:000 01 01:001 |
|  |
| (указать вид права на земельный участок, другую недвижимость и кадастровый номер земельного участка, другой недвижимости) |
| на срок |  |  |
| Пять лет  |
| **(указать срок установления сервитута)** |
| **Контактный номер телефона** | 8-918-123-4-32 |
| Я, |  |
| предупрежден(а) о возможных причинах отказа в заключении соглашения сервитута. Документы, представленные мной и сведения, указанные в заявлении, достоверны. |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |  |
| (дата подачи заявления) |
|  |  |  |
| (подпись заявителя) | (полностью Ф.И.О.) |